

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Wzór umowy

Umowa

Nr /2020

zawarta w dniu pomiędzy Skarbem Państwa – Krajową Szkołą Skarbowości z siedzibą w Warszawie kod 03-710, ul. Okrzei 4, NIP: 1132932391, REGON: 366664067, którą reprezentuje, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje

Niniejsza umowa zawierana jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) dostawa ściany wizyjnej wraz z osprzętem i systemem transmisji obrazu do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13,
 - montaż ściany wizyjnej wraz z osprzętem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - konfiguracja i uruchomienie systemu transmisji obrazu,
- 2) dostawa elementów do rozbudowy ściany wizyjnej do filii Krajowej Szkoły Skarbowości w Otwocku ul. Kolorowa 13.
 - montaż wraz z osprzętem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - konfiguracja i uruchomienie systemu transmisji obrazu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

2. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, w szczególności nieużywany, nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany, wolny od wad i usterek.
3. Przedmiot umowy musi spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym prawie polskim.
4. Przed podpisaniem umowy wykonawca sporządzi specyfikację ilościowo-cenową zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

§ 2. Procedury i terminy realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie do 15 grudnia 2020 r.
2. Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się podpisanie przez Strony *Protokołu Odbioru Ilościowo-Jakościowego* bez zastrzeżeń stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do dostarczenia oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego objęcie przedmiotu umowy gwarancją producenta lub jego przedstawiciela w Polsce.
4. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru przedmiotu umowy, podpisując wraz z Wykonawcą *Protokół Odbioru Ilościowo-Jakościowego*. W przypadku zastrzeżeń strony sporządzą i podpiszą *Protokół Uwag* stanowiący załącznik nr 3 do Umowy, na których realizację Wykonawcy przysługują 3 dni robocze od daty podpisania przedmiotowego protokołu.
5. W przypadku gdy sprzęt wskazany w § 1 umowy nie zostanie przyjęty pod względem jakościowym, zostanie zastąpiony przez Wykonawcę nowym sprzętem takiego samego modelu, o tych samych parametrach. Sprzęt, który nie zostanie przyjęty pod względem jakościowym, po usunięciu nieprawidłowości, może zostać ponownie przedstawiony przez Wykonawcę do odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni robocze od wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego.

§ 3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy odbędzie się zgodnie z procedurami i czynnościami odbioru określonymi w § 2 umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Krajowej Szkoły Skarbowości, ul. Okrzei 4, 03-710 Warszawa z załączonym podpisanym bez zastrzeżeń *Protokółem Odbioru Ilościowo-Jakościowego*. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4. Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości (brutto) umowy.
2. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie : trzysta złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, chyba, że przyczyny opóźnienia terminu leżą po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia usunięcia wad i usterek Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych), za każdy dzień opóźnienia.
4. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

§ 5. Osoby upoważnione do kontaktów między stronami

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie: tel., e-mail:.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie: tel., e-mail:.....
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany umowy.

§ 6. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 24 miesiące gwarancji liczonej od dnia podpisania przez obie strony *Protokołu Odbioru Ilościowego - Jakościowego* bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do wykonywania bezpłatnie usług serwisowych polegających w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości sprzętu wskazanego w § 1, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu zastępczego lub nowego, wolnego od wad, jak również zapewnienia sprawnego działania oprogramowania umożliwiającego jego wykorzystanie w zakresie funkcji opisanych w dokumentacji.
3. W przypadku wystąpienia kolejnej wady sprzętu po dwukrotnej naprawie w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu na nowy, wolny od wad.
4. W przypadku przedłużenia się naprawy powyżej terminu wskazanego w ofercie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo domagać się wymiany uszkodzonego urządzenia, na nowe wolne od wad, które Wykonawca musi dostarczyć w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
5. W razie uchylania się Wykonawcy od wymiany uszkodzonego urządzenia w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia Zamawiający może usunąć wady lub ustereki gwarancyjne na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji, chyba że działanie Zamawiającego lub osoby trzeciej spowoduje uszkodzenie naprawianego sprzętu.

W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.

6. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania urządzeń. Jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy.
7. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy sprzętu – o okres wykonywania naprawy,
 - 2) w przypadku dokonania wymiany sprzętu – o okres gwarancji, który biegnie od nowa tzn. od daty wymiany sprzętu.
8. Uszkodzenia sprzętu zgłaszane będą niezwłocznie Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksem lub telefonicznie. Zgłaszający zobowiązany jest poinformować serwis Wykonawcy o godzinach dostępu do uszkodzonego sprzętu oraz o rodzaju uszkodzenia.
9. Zgłoszenia uszkodzeń będą przyjmowane pocztą elektroniczną całodobowo codziennie, lub telefonicznie w godz. pracy Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozbudowy i zmiany konfiguracji urządzeń, za pisemną zgodą Wykonawcy. Zmiany powyższe nie powodują utraty praw wynikających z udzielonej gwarancji.
11. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z urządzeniami. Zapisy zawarte w niniejszej umowie, dotyczące gwarancji zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 z późn zm.), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni po zaistnieniu zdarzeń określonych w lit. a do c:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne Wykonawcy,
 - b) przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - c) wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania umowne.
2. Odstąpienie od umowy powinno mieć formę pisemną z podaniem uzasadnienia.

§ 8. Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Siła wyższa - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć, oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. W szczególności za siłę wyższą uznaje się klęski żywiołowe takie jak powódzie, pożary, huragany, epidemie, stany, epidemiczne, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, stany określone w Rozdziale XI Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania umowy.

§ 9. Poufność

Wykonawca zobowiązuje się do ochrony i zachowania w poufności wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy i nie ujawniania ich osobom trzecim oraz do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z zawarciem lub wykonaniem umowy, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub następował na żądanie uprawnionego organu. Klauzula poufności nie obejmuje informacji postrzeganych w kategoriach wiedzy powszechnej oraz dostępnej dla ogółu oraz informacji, dokumentów i materiałów Zamawiającego podanych przez niego do publicznej informacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niezachowanie poufności ww. informacji. Obowiązek i zasady zachowania poufności w/w informacji pozostają w mocy także po wygaśnięciu umowy.

§ 10. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiana wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmiany ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2000 r. poz. 106),
 - 2) zmiana terminu realizacji Umowy wynikająca z działania siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 5 ust. 3.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
3. W razie sporu dotyczącego realizacji umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku jakiegokolwiek zmiany adresów, Strony zobowiązane są do natychmiastowego poinformowania o dokonanej zmianie. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania o niej drugiej Strony. Zmiany adresów w całości lub w części nie stanowią zmiany umowy. W przypadku niepowiadomienia zgodnie z umową o zmianie adresu przez którąkolwiek ze Stron adresem wiążącym jest ostatni z prawidłowo podanych adresów.
5. Osoby podpisujące umowę w imieniu i na rzecz stron oświadczają, że umocowanie do reprezentowania stron nie zostało zawieszane ani w inny sposób ograniczone ani też nie wygasło.
6. Strony umowy zobowiązują się, że jakiegokolwiek informacje dotyczące działalności drugiej strony, uzyskane w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy nie zostaną udostępnione osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony, również po wygaśnięciu umowy.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

do Umowy nr z dnia 2020 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO (WZÓR)

..... dnia,

Miejsce dostawy

W dniu na podstawie § 2 ust. 4 Umowy dokonano odbioru ilościowo - jakościowego przedmiotu umowy wymienionego poniżej.

Lp.	Nazwa	Numer fabryczny	Sztuk	Wykonano/ Zweryfikowano	Wynik Sprawdzenia POZYTYWNY	Uwagi
1						
2						
...						

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

*niepotrzebne skreślić

- Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia

- Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu

UWAGI

.....

.....

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

Specyfikacja - ilościowa cenowa**(Wykonawca sporządzi przed podpisaniem Umowy)**

L.pl.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	VAT %	Wartość brutto (zł)
1.							
...							